


| | | | |
|---|--|-----------------------------|------------|
|  | TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN DE PERSONAL | 1022-JURÍDICA-F10 | |
| | | Actualización 17/07/2016 | |
| | | Fecha: | 06/08/2018 |

CONVOCATORIA 173-PROFESIONAL MEDIOS DE SUBSISTENCIA Y EMPLEO CONSOLIDANDO LA PAZ

CORPORACIÓN OPCIÓN LEGAL (COL)

La Corporación Opción Legal (COL) es una organización no gubernamental sin ánimo de lucro dedicada a la defensa, promoción y protección de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional humanitario. Su sede principal se encuentra en Bogotá y cuenta con oficinas regionales en los Departamentos de Antioquia, Córdoba, Chocó, Meta y Putumayo.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Cargo: Profesional experto en medios de subsistencia y empleo

Proyecto: “Consolidando la paz en Colombia a través del apoyo a soluciones duraderas para las víctimas del desplazamiento forzado localizada en asentamientos informales”. Este Proyecto tiene como objetivos: (i) Fortalecer las instituciones del nivel nacional que en el marco de sus funciones implementan acciones dirigidas a garantizar el avance de las soluciones duraderas para la población desplazada; (ii) Fortalecer las capacidades de las autoridades locales priorizadas en el proyecto (Turbo, Arauca, Quibdó, Cúcuta, Mocoa), para implementar la política de atención a la población desplazada; (iii) Empoderar a las 9 comunidades priorizadas dentro de los municipios de implementación con el objetivo de avanzar en sus procesos de soluciones enmarcados en entornos urbanos

Plazo para Remitir Hojas de Vida: 13/08/2018

2. PERFIL REQUERIDO

2.1 EDUCACIÓN FORMAL REQUERIDA

Pueden participar las personas que cumplan con el siguiente perfil.

| Nivel de Formación Requerido | Carreras/programas de estudio | Último grado o semestre aprobado | Graduado |
|------------------------------------|--|----------------------------------|----------|
| Educación Superior-Especialización | Profesional en ingeniería o administración agropecuaria o agroindustrial, economía, finanzas, administración, negocios, estrategias de comercialización, sociales o carreras afines. Especialización en economía, producción o administración agrícola, comercialización, cadenas de producción, desarrollo social o afines. | Elija un elemento. | Si |

2.2 EXPERIENCIA REQUERIDA

| Tipo de Experiencia | Requerido | Requisito mínimo |
|---|-----------|------------------|
| Experiencia PROFESIONAL ESPECÍFICA Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de la respectiva formación profesional, diferente a la Técnica Profesional y Tecnológica, en el ejercicio de empleos o actividades que tengan funciones similares a las del empleo a proveer. | Si | 4 años |

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto del Contrato/Cargo Coordinar la gestión operativa y programático/temático del componente de medios de subsistencia y empleo del proyecto de acuerdo a los requerimientos de la Unidad para las Víctimas y la Corporación Opción Legal en el marco del proyecto "Consolidando la paz en Colombia a través del apoyo a soluciones duraderas para las víctimas del desplazamiento forzado localizada en asentamientos informales en 5 municipios del país"

Valor del Contrato \$ 4.856.112

Forma de Pago: Mensual

Tipo de contrato: Laboral a término fijo

Lugar(es) de ejecución del contrato:

| País | Departamento(s) | Municipio(s) |
|----------|-----------------|---|
| Colombia | Bogotá, DC | Con posibilidad de viajes a otras regiones del País |

Requiere viajes a otras zonas:

SI

NO

| País | Departamento(s) | Municipio(s) |
|----------|--------------------------------|--------------------------------|
| Colombia | Según necesidades del proyecto | Según necesidades del proyecto |

Duración del Contrato: 6 meses

Posibilidades de prórroga: SI

NO

3.1 OBLIGACIONES GENERALES

- Cumplir a cabalidad con los productos o labores para los que sea contratado en forma oportuna, dentro del término establecido y de conformidad con las calidades pactadas.
- Conocer y aplicar las directrices administrativas para la ejecución de los recursos de los proyectos implementados por la Corporación Opción Legal, los cuales conllevan obligaciones administrativas y contables.

3.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Brindar asistencia técnica a la Unidad para las Víctimas y los profesionales territoriales en la gestión operativa y temática/programática del componente de medios de subsistencia y empleo de acuerdo a las necesidades del Proyecto.
2. Elaborar un Plan de Trabajo para el componente de medios de subsistencia y empleo.
3. Fortalecer relaciones, mecanismos de articulación, y focalización de oferta, de manera concertada con la Unidad para las Víctimas y en coordinación con entidades públicas y otros socios para la promoción de medios de subsistencia y empleo como componente fundamental de soluciones duraderas para población víctima.
4. Identificar la demanda y oferta local y territorial en el componente de medios de subsistencia y empleo dentro de la cadena productiva del territorio, así como gestionar junto con los profesionales territoriales la caracterización laboral y vocacional de la población objeto, con base en las dinámicas territoriales, las particularidades de las regiones y los usos y costumbres de las comunidades; lo anterior haciendo uso de las herramientas desarrolladas por el Gobierno para tal fin.
5. Promover la articulación y coherencia entre las necesidades identificadas y posibles respuestas en materia de empleabilidad y emprendimiento, para la población priorizada. Esto incluye trabajar con el sector privado y con organizaciones relevantes en coordinación con la Unidad para las Víctimas.
6. Asegurar el monitoreo, análisis y retroalimentación sobre la implementación de las actividades del componente de medios de subsistencia y empleo, incluyendo la responsabilidad de entregar informes periódicos cuantitativos y cualitativos sobre los avances del proyecto.
7. Proponer ajustes a la política pública de retornos, reubicaciones e integración local de la Unidad para las Víctimas para la promoción de medios de subsistencia y empleo y su aporte en la superación de vulnerabilidad.
8. Presentar un documento final que recoja los resultados de la implementación del componente de medios de subsistencia y empleo, la sistematización de las lecciones aprendidas y análisis y recomendaciones para fortalecer las instituciones, las comunidades y la política de soluciones duraderas en el marco de retornos, reubicación o integración local.

3.3 PRODUCTOS ESPERADOS

N/a

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y CALIFICACIÓN DE HOJAS DE VIDA

| Criterio | % Máximo (Sumatoria Total 100) | Calificación de hojas de vida |
|-------------|-----------------------------------|--|
| Formación | 25% | Profesional en ingeniería o administración agropecuaria o agroindustrial, economía, finanzas, administración, negocios, estrategias de comercialización, sociales o carreras afines. Especialización en economía, producción o administración agrícola, comercialización, cadenas de producción, desarrollo social o afines. Se considerarán perfiles afines que cumplan con los requerimientos de experiencia. |
| Experiencia | 35% | Cuatro (4) años de experiencia profesional ó más, en funciones u obligaciones relacionadas con la formulación, ejecución, seguimiento, evaluación de proyectos, programas, convenios o contratos en cualquiera de los siguientes componentes: proyectos productivos, emprendimiento, fortalecimiento productivo, empleabilidad, análisis socioeconómico, y/o formación técnica, preferiblemente con población desplazada y/o vulnerable. De los cuales, mínimo (3) años de experiencia profesional en gestión pública territorial. |
| Entrevista | 40% | |

5. DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CONTRATACIÓN

La persona que resulte seleccionada en el marco del proceso, deberá disponer de los siguientes documentos para su contratación:

- Hoja de vida en el formato definido por la Corporación.
- Fotocopia de documento de Identificación.
- RUT actualizado
- Fotocopia carné, tarjeta y/o matrícula profesional, si aplica.
- Formato de afiliación A.R.L. Colpatría
- Soportes de formación académica y experiencia laboral relacionados con el cargo.
- Certificación de afiliación a EPS, Pensión, y ARL (si tiene una).

6. ENVÍO DE HOJAS DE VIDA

Las personas que deseen participar en el proceso, deben enviar su hoja de vida sin soportes al correo convocatorias@opcionlegal.org. No serán tenidas en cuenta personas que envíen sus hojas de vida fuera de los plazos establecidos o a través de otros medios.

**Las hojas de vida deben tener el siguiente asunto:
173-PROFESIONAL MEDIOS DE SUBSISTENCIA Y EMPLEO “CONSOLIDANDO LA PAZ”**

Si no atiende ésta indicación será imposible para el sistema filtrar su hoja de vida para la convocatoria, por favor téngalo presente.