

	TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN DE PERSONAL	1022-JURÍDICA-F10	
		Actualización 17/07/2016	
		Fecha:	06/07/2017

CONVOCATORIA 152. PROFESIONAL DE APOYO PARA LA COORDINACION DE INFRAESTRUCTURA NACIONAL

CORPORACIÓN OPCIÓN LEGAL (COL)

La Corporación Opción Legal (COL) es una organización no gubernamental sin ánimo de lucro dedicada a la defensa, promoción y protección de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional humanitario. Su sede principal se encuentra en Bogotá y cuenta con oficinas regionales en los Departamentos de Antioquia, Córdoba, Chocó, Meta y Putumayo.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Cargo: PROFESIONAL DE APOYO PARA LA COORDINACION DEL PROYECTO PPP Y PACI

Proyecto: PPP Y PACI

Plazo para Remitir Hojas de Vida: 15/07/2017

2. PERFIL REQUERIDO

2.1 EDUCACIÓN FORMAL REQUERIDA

Pueden participar las personas que cumplan con el siguiente perfil.

Nivel de Formación Requerido	Carreras/programas de estudio	Último grado o semestre aprobado	Graduado
Educación Superior-Profesional	ARQUITECTURA/INGENIERA CIVIL	10	Si

2.2 EXPERIENCIA REQUERIDA

Tipo de Experiencia	Requerido	Requisito mínimo
Experiencia LABORAL ESPECÍFICA Es la adquirida en el ejercicio de empleos o actividades que tengan funciones similares a las del cargo a proveer.	Si	1 año Como profesional en trabajos de infraestructura humanitaria
Experiencia PROFESIONAL Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de la respectiva formación profesional, en el ejercicio de las actividades propias de la profesión o disciplina académica exigida para el desempeño del empleo. En el caso de las disciplinas académicas o profesiones relacionadas con el Sistema de Seguridad Social en Salud, la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional. La experiencia adquirida con posterioridad a la terminación de estudios en las modalidades de formación técnica profesional o tecnológica, no se considera experiencia profesional.	Si	2 años

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto del Contrato/Cargo El/la profesional (a) estará apoyando la operatividad del Proyecto a nivel Nacional en la ejecución de obras civiles que hacen parte de los Proyectos Prácticos de Protección (PPP) y Programa de Apoyo Comunitario e Integración (PACI) que le sean encargados a la Corporación Opción Legal por las distintas oficinas regionales de ACNUR, durante el año 2018, bajo la dirección del Coordinador Nacional de Proyectos Prácticos de Protección.

En sincronía con el Coordinador Nacional de Proyectos el/la profesional deberá diseñar y hacer efectivo un plan de apoyo de la operatividad del proyecto.

Organizar y dirigir su ejecución práctica de tal manera que se garantice su idoneidad en relación con los propósitos para los cuales fue diseñada, la economía en términos de los costos, la durabilidad en su funcionamiento y la seguridad en su uso.

Atender y responder a los requerimientos que en relación con la ejecución de la obra realice la comunidad o el ACNUR.

Valor del Contrato \$13.908.738

Forma de Pago: Contra entrega de productos contratados

Tipo de contrato: Prestación de servicios profesionales

Lugar(es) de ejecución del contrato:

País	Departamento(s)	Municipio(s)
COLOMBIA	ANTIOQUIA, ARAUCA, GUAJIRA CHOCO, CUNDINAMARACA, NORTE DE SANTANDER, NARIÑO	Todos aquellos municipios asociados con estos departamentos donde el ACNUR haga presencia

Requiere viajes a otras zonas:

SI

NO

Duración del Contrato: TRES MESES

Posibilidades de prórroga:

SI

NO

3.1 OBLIGACIONES GENERALES

- Cumplir a cabalidad con los productos o labores para los que sea contratado en forma oportuna, dentro del término establecido y de conformidad con las calidades pactadas.
- Conocer y aplicar las directrices administrativas para la ejecución de los recursos de los proyectos implementados por la Corporación Opción Legal, los cuales conllevan obligaciones administrativas y contables.

3.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

- Seguimiento en terreno del avance de las obras contratadas en las diferentes regiones del país verificando con rigurosidad técnica la calidad de las mismas
- Diligenciamiento de formatos asociados con la ejecución de proyectos
- Elaboración de presupuestos, cronogramas, planos, entre otros requisitos que demandan los proyectos.
- Adquirir o supervisar la adquisición de materiales e insumos requeridos, para la ejecución de las obras, atendiendo criterios técnicos, financieros y sociales.
- Contratar y/o supervisar la contratación de la mano de obra requerida para la ejecución de las obras.
- Realizar el eventual estudio de los títulos de propiedad de los terrenos en los que se proyecte construir las obras y garantizar que se cumplan todos los requisitos jurídicos relacionados con la ejecución de las mismas.
- Monitorear y orientar las acciones del asistente de proyectos regional, cuando este tenga responsabilidades en la ejecución de las obras. En algunas oportunidades se tendrá un asistente regional de Opción Legal.
- Atender y responder a los requerimientos que en relación con la ejecución de la obra realice la comunidad o el ACNUR

- Elaborar informes mensuales y seguimiento de las actividades durante todo el proceso.
- Apoyo en la realización de informes trimestrales de avance del proyecto
- Tendrá en cuenta la planeación del gasto y los costos de todos los proyectos retenciones en la fuente, IVA, otros).
- Brindar asistencia técnica preliminar acerca de las características de las obras, costo y viabilidad económica, aspectos legales de la misma, formas de contratación, para la definición de los PPP.
- Legalizar gastos financieros relacionados a la ejecución del proyecto, ajustándose a los parámetros de la Corporación Opción Legal.

OTRAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES

- Disponibilidad para viajar a las distintas regiones del país.
- Capacidad para trabajar en grupo y de manera independiente cuando sea necesario
- Habilidades para la coordinación y dirección de equipo.
- Capacidad de programación, planificación y trabajo por resultados.
- Gran habilidad para la elaboración de informes, presupuestos, cantidades de obra y planos.
- Manejo de la información bajo el principio de confidencialidad
- Manejo de softwares como herramientas para el apoyo técnico (AUTOCAD, Archicad 20, Sketch Up y /o Revit, Corel Draw, Paquete Office incluyendo Project).

3.3 PRODUCTOS ESPERADOS

- Paquetes técnicos de proyectos (presupuestos, cantidades de obra, planos detallados).
- Informes mensuales de actividades.
- Plan de entregables
- Informes narrativos trimestrales
- Informes de misión
- Elaboración de actas

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y CALIFICACIÓN DE HOJAS DE VIDA

Criterio	% Máximo (Sumatoria Total 100)	Calificación de hojas de vida
Formación	20%	Haga clic aquí para escribir texto.
Experiencia	30%	Haga clic aquí para escribir texto.
Prueba Técnica	25%	Haga clic aquí para escribir texto.
Entrevista	25%	Haga clic aquí para escribir texto.

5. DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CONTRATACIÓN

La persona que resulte seleccionada en el marco del proceso, deberá disponer de los siguientes documentos para su contratación:

- Hoja de vida en el formato definido por la Corporación.
- Fotocopia de documento de Identificación.
- RUT actualizado
- Fotocopia carné, tarjeta y/o matrícula profesional, si aplica.
- Formato de afiliación A.R.L. Colpatria
- Soportes de formación académica y experiencia laboral relacionados con el cargo.
- Certificación de afiliación a EPS, Pensión, y ARL (si tiene una).

6. ENVÍO DE HOJAS DE VIDA

Las personas que deseen participar en el proceso, deben enviar su hoja de vida sin soportes al correo convocatorias@opcionlegal.org. No serán tenidas en cuenta personas que envíen sus hojas de vida fuera de los plazos establecidos o a través de otros medios.

Las hojas de vida deben tener el siguiente asunto: 152. PROFESIONAL DE APOYO PARA LA COORDINACION DE INFRAESTRUCTURA NACIONAL

Si no atiende ésta indicación será imposible para el sistema filtrar su hoja de vida para la convocatoria, por favor téngalo presente.